
Voorwaarden, indiening en ontvankelijkheid

Kan ik mij inschrijven voor deze projectoproep?

U kan zich als tewerkstellingsoperator inschrijven voor een projectoproep voor partnerschappen ongeacht uw rechtsvorm, tenzij anders vermeld in het lastenboek, en op voorwaarde dat u kunt aantonen dat u in staat bent om binnen de vereiste termijn het personeel, materiële en technische middelen in te zetten, zoals omschreven in het lastenboek.

Opgelet: de hoofdactiviteiten van de kandiderende tewerkstellingsoperator moeten plaatsvinden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Om uw kandidatuur te kunnen indienen, moet u nagaan of u voldoet aan de voorwaarden van de ordonnantie van 14 juli 2011 betreffende het gemengd beheer van de arbeidsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

U vindt deze voorwaarden in het lastenboek?

Wat is Mijn Actiris Partners – MAP ?

Mijn Actiris Partners (MAP) is een platform dat gebruikt wordt om te communiceren en informatie en documenten te delen tussen Actiris en de (kandidaat-)partners.

Als kandidaatpartner kan u MAP gebruiken om:

- Uw kandidaatsdossier en gevraagde bijlages in te dienen.
- Vragen van Actiris te beantwoorden die u via MAP zal ontvangen

U kan toegang krijgen tot MAP via volgende link:
<https://partners.actiris.brussels>

Hoe kan ik mijn kandidatuur indienen ?

Om uw kandidatuur in te dienen moet u een account **creëren** op het platform Mijn Actiris Partners (MAP) of inloggen met uw login.

U moet het kandidaatsdossier gebruiken, dat beschikbaar is op Mijn Actiris Partners en op de website van Actiris, om uw project te beschrijven.

De deadline voor het indienen van uw kandidatuur is vrijdag 30 juni om 12 uur. Na deze datum is het niet meer mogelijk een kandidatuur in te dienen.

Wat zijn de ontvankelijkheidscriteria van het kandidaatsdossier?

Om in aanmerking te komen, moet uw kandidatuur verplicht worden ingediend op basis van het sjabloon van het kandidaatsdossier dat u vindt op het MAP-platform.

Uw kandidaatsdossier moet worden ingediend in de volgende twee formaten: Word-versie en PDF, waarbij de laatste een gescande versie van het ondertekende origineel is.

Bij de indiening van uw kandidaatsdossier bent u verplicht verschillende documenten bij te voegen. Aan de hand van deze documenten (zie lijst in het kandidaatsdossier) kunnen wij de ontvankelijkheid van uw aanvraag analyseren (administratieve en financiële analyse).

Indien u niet de juiste documenten hebt ingediend, wordt uw kandidaatsdossier

als niet-ontvankelijk beschouwd en wordt deze niet geanalyseerd door het selectiecomité.

Kunnen acties die deel uitmaken van de maatregel uitbesteed worden?

A priori wel, maar onder bepaalde voorwaarden:

- Ofwel stelt u in uw kandidaatsdossier een onderaannemer voor en valideert Actiris deze bij het lezen van het kandidaatsdossier
- Ofwel stelt u in de loop van de overeenkomst een onderaannemer voor omdat er een bepaalde behoefte is ontstaan. In dit geval moet u Actiris op de hoogte brengen en onze goedkeuring verkrijgen, met vermelding van de acties die door de onderaannemer van uw keuze zullen uitgevoerd worden.

In beide gevallen moet u de Belgische en Europese regelgeving inzake de openbare aanbesteding naleven.

Geldt er een minimumwerktijd voor het aangeworven personeel?

Actiris wil een vermeerden van het aantal mensen op één post (1 VTE) vermijden, omdat dit directe en indirecte negatieve gevolgen heeft, zoals een vermindering van de kwaliteit en de continuïteit van de opvolging van WZ, het precaire karakter van de contracten, enz.

Voor het aangeworven personeel moet de rechtstreeks met de actie verband houdende arbeidstijd worden geformaliseerd in een aanstellingsbrief, in de arbeidsovereenkomst of in een

addendum. Deze arbeidsovereenkomst moet ten minste 30% van de aan de maatregel bestede arbeidstijd bestrijken (0,30 VTE). Meer uitleg vindt u in punt 2.B. van de financiële gids.

Kan het personeel dat voor de 0,30 VTE wordt ingezet zelfstandig zijn?

Nee. Hij moet in dienst zijn en een arbeidsovereenkomst hebben.

Is het toegestaan om operators te groeperen?

Nee, elke operator dient zijn eigen project in.

Als de operator echter een mogelijkheid ziet om een samenwerking op te zetten door middel van onderaanneming, met name in het kader van het innovatieve project, kan dit worden overwogen, maar deze mogelijkheid moet al in het aanvraagdossier zijn opgenomen.

Wat het profiel van de coaches betreft, moeten ze juridische kennis hebben?

Niet noodzakelijk, maar ze moeten wel over andere kennis en vaardigheden beschikken dan degenen die werkzoekenden coachen bij het zoeken naar werk in loondienst. Zich vestigen als zelfstandige impliceert een brede waaier aan activiteiten in verschillende domeinen en de coach moet een grondige kennis hebben van deze domeinen en van het Brusselse landschap om specifieke en kwaliteitsvolle begeleiding te kunnen bieden.

Wordt het oprichten van een vzw erkend als een positieve uitweg?

Nee. Het is het feit dat je werknemer bent van een vzw.

Moeten Actiris-partners een actie-/prospectieplan opstellen voor werkzoekenden?

Sommige werkzoekenden worden doorverwezen door de tewerkstellingsconsulenten van Actiris.

Zij vormen een eerstelijns contactpersoon die luistert naar het beroepsproject en de behoeften van de werkzoekende om hem te kunnen begeleiden naar een gespecialiseerde partner die aangepast is aan zijn situatie.

De partners van Actiris kunnen ook gebruik maken van de communicatiemiddelen van Actiris (traditionele media, sociale netwerken, nieuwsbrieven & e-mailings). Bij de ondertekening van de partnerschapsovereenkomst ontvangen de partners een vademecum over de communicatieaspecten.

Wanneer de partners van een projectoproep geselecteerd zijn, zorgt Actiris ook voor interne en externe communicatie om zichtbaarheid te geven aan de ondersteunende structuren.

Maar in elk geval moet elke partner ook voor zijn eigen promotie zorgen.

Wat te doen in geval van financiële steun van een andere subsidieverlenende instantie?

Elke operator die met deze situatie te maken heeft, moet dit in zijn aanvraag vermelden en de doelgroep/mensen die ondersteund worden, het project en de duur van de financiering verduidelijken om dubbele financiering te vermijden.